



TOIMINTASUUNNITELMA JA TALOUSARVIO VUODELLE 2019

1.1 Jäsentiedotteet

Jäsentiedote 1/2019 postitetaan jäsenistölle heti vuoden ensimmäisen hallituksen kokouksen jälkeen. Tiedotteeseen sisällytetään tiivistelmä vuoden 2018 toiminnasta, vuoden 2019 toimintasuunnitelma ja talousarvio, jäsenmaksulomakkeet sekä tiedot vuonna 2019 mahdollisesti suoritettavista kotiseutumatkoista Karjalaan.

Tiedotteessa korostetaan tarvetta sähköisen tiedonvälittämisen parantamiseen, jäsenistöä pyydetään jälleen toimittamaan sähköpostiosoitteensa tai päivittämään muuttuneet sp-osoitteensa puheenjohtajalle ja sihteerille, samoin pyydetään toimittamaan yhteys- ym. tiedoissa (avioliitot, syntyneet lapset, kuolemat jne.) tapahtuneet muutokset. Jäsentiedote 2/2019 toimitetaan tarvittaessa syksyllä 2019. Jäsentiedote julkaistaan myös sukuseuran kotisivuilla.

1.2 Sukuseuran kotiseutumatkat 2019

Sukuseura toteuttaa kotiseutumatkan/-matkoja joko seuran omana toimintana tai yhdessä muiden yhteisöjen kanssa (pitäjähdistykset, karjalaseurat, muut sukuseurat tms.). Matkojen vaiheista laaditaan kertomus ja matkan tapahtumia tallennetaan valokuvin ja mahdollisesti muin tallentein. Matkakertomus ja otos kuvallisista tallenteista julkaistaan sukuseuran kotisivuilla. Myös pitäjälehtiin (esim. Kurkijokelainen) ja Karjalalahden verkkosivulle tarjotaan artikkeleita matkoista.

1.3 Osallistuminen karjalaisten siviilihautausmaiden kunnostusprojektiin

Karjalan Liitto, eri pitäjaseurat ja eräät muut yhteisöt jatkavat vanhojen suomalaisten siviilihautausmaiden kunnostuksen yhdessä venäläisten osapuolten kanssa. Tavoitteeksi on asetettu siviilihautausmaiden suojelun saaminen sotilas- ja kenttähautausmaiden suojelun tasolle, mikä on säädetty valtiosopimuksella. Lisäksi hautausmaat pyritään rekisteröimään Venäjän federaation kiinteän omaisuuden hallintaoikeuksien ja kauppojen rekisteriin. Sukuseuran hallitus on tehnyt myönteisen päätöksen osallistumisesta projektiin sekä suvun jäsenten hautamuistomerkkien kunnostuksesta aiheutuvien kustannusten korvaamiseen. Hiitolan hautausmaalta on löydetty alkuperäiseltä paikaltaan pois siirrettynä yksi suvun edesmenneiden jäsenten hautakivi ja kaksi rautaristiä. **Rautaristit ovat sittemmin kadonneet.** Muilta paikkakunnilta ei ole toistaiseksi käytettävissä vastaavia tietoja. Hiitolan Pitäjaseura toteuttaa omalta osaltaan Hiitolan hautausmaan kunnostamista ja hautapaikkatietojen hankintaa. Kunnostustoimenpiteet suunnitellaan ja toteutetaan yhteistoiminnassa Hiitolan kunnan johdon kanssa. Säilyneiden hautojen ja irrallaan olevien hautamuistomerkkien inventointia ei ole toistaiseksi suoritettu.

Sukuseura selvittää mahdollisuudet osallistua Hiitolan Pitäjaseuran ja mahdollisesti muiden pitäjaseurojen kanssa toteutettaviin kunnostustehtäviin niillä hautausmailla, joilta löytyy tai on mahdollista löytyä suvun edesmenneiden jäsenten hautoja.

1.4 Sukututkimus ja sukututkimuskoulutus

Sukuseuran hallitus on pitänyt tärkeänä hankkia suvun menneisyyttä ja menneitä sukupolvia koskevia tietoja. Samoin on pidetty tärkeänä tallentaa ja pitää ajan tasalla suvun nykyisyyttä ja nykyiseen jäsenistöön koskevia tietoja. Menneitä sukupolvia koskevan tiedon hankinta edellyttää sukututkimuskoulutusta ja sen puuttessa tarvittavan koulutuksen hankintaa.

Sukuseura tarjoaa suvun historian tutkimisesta ja tallentamisesta kiinnostuneille sekä siihen sitoutuville henkilöille mahdollisuuden kouluttautua tehtävään. Mm. Karjalan Liitto ja Suomen Sukuhistoriallinen yhdistys järjestävät alan kursseja ja avustavat erilaisten ongelmien ratkaisemisessa.

1.5 Kotisivujen ylläpito

Kotisivut pidetään jatkuvasti ajan tasalla. Tavoitteena on laajentaa ylläpitäjien määrää. Tähän saakka ylläpitäjänä on toiminut puheenjohtaja, jonka aikakapasiteetti ylläpitämiseen on rajallinen

1.6 Sukujulkaisun toimittaminen

Sukukirjan aineiston hankintaa jatketaan edelleen. Vuonna 2020 julkaistavaan sukukirjaan tarkoitetun aineiston vastaanotto on tarpeen lopettaa vuoden 2019 lopussa, jotta taittamiselle ja sen jälkeiselle oikoluvulle jää riittävästi ennen teoksen painoon toimittamista. Tarjouskilpailu sukukirjan painotyöstä järjestetään vuoden 2019 lopulla.

Sukutietojen hankintaa ja päivitystä jatketaan keskeytyksettä myös sukukirjan valmistelutyön aikana. Tiedot, joita ei ehditä saamaan kirjaan, taltioidaan julkaistavaksi seuraavassa päivityksessä

1.7 Muistamiset

Sukuseuran hallituksen nimeämä vastuhenkilö vastaa yhdistyksen maksavien sekä ainais- ja kunniajäsenten merkkipäivien seuraamisesta ja muistamisten käytännön toteuttamisesta. Vastuhenkilö pitää puheenjohtajan ajan tasalla. Vastaavasti menetellään sukuseuran jäsenten kuolemantapausten yhteydessä. Tiedot päivitetään yhdistyksen jäsenrekisterin ja sukutietokantaan. Merkkipäivävastaanottoihin ja surujuhliin liittyvät kertomukset ja kuvadokumentit voidaan esim. merkkipäivähenkilön tai edesmenneen sukuseuran jäsenen omaisten luvalla tallentaa sukuseuran kotisivuille ja/tai sukujulkaisua varten ylläpidettävään arkistoon.

1.8 Sukuseuran tuotteiden markkinointi

Sukuseuran hallituksen nimeämä henkilö vastaa seuran tuotevalikoiman ylläpitämisestä ja kehittämisestä talousarvion sallimissa rajoissa. Vastuhenkilö vastaa myös tuotteiden myynnistä, myyntitulojen tilittämisestä rahastonhoitajalle, tuotevaraston hallinnasta ja varastokirjanpidosta. Tuotteiden markkinointi toteutetaan pääasiassa sukuseuran kotisivujen ja seuratiedotteiden avulla.

2. Talousarvioehdotus vuodelle 2019

Tulot		Menot		Huom.
Jäsenmaksut	1800			10 e/jäsen
Myyntitulot	200	Hallituksen kokoukset	300	
Korkotulot	0	Muistamiset	300	
Lahjoitukset		Toimisto- ym. tarvik- keet	200	
		Pankki- ja postituskulut	300	
		Kotisivut, internet	200	
		Hautausmaa-projekti	200	
		Sukukirjan toimitus- kunnan kokoukset ja muut sukukirjatyöme- not, mm. maksulliset sukuselvitykset ja käynnit Mikkelin Maa- kunta-arkistossa	2 000	
		Sukujuhla		
Varaston arvon lisäys				
Yhteensä	2000		3500	
Tilikauden tulos		- 1500 €		